	Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова
	СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
	ДП 03 – 48

ОДОБРЕНО
На заседании Ученого Совета
КГТУ им. И. Раззакова
Протокол № 4
от «28» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КГТУ им. И. Раззакова
_____ Чыныбаев М.К.
Приказ № 1/1-К от «29.12.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА

Бишкек 2022

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ версии НПА	№ раздела/пункта или абзац, в котором внесены изменения и дополнения (с указанием страницы)	№ и дата протокола Ученого совета КГТУ
2	Обновление содержания в соответствии с новой организационно-управленческой структурой КГТУ	Протокол УС №3 от 30.11.2022 г.

1. Общие положения

1.1. Учебно-методический совет КГТУ им. И. Раззакова является постоянно действующим совещательным органом, деятельность которого направлена на совершенствование учебно-методической деятельности университета, повышение эффективности и качества образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности УМС КГТУ руководствуется Законом КР «Об образовании», указаниями Президента КР, Постановлениями правительства КР, нормативными актами Министерства образовании и науки КР, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования, Уставом КГТУ им. И. Раззакова, приказами ректора, решениями Ученого совета КГТУ, настоящим Положением.

1.3. УМС создается, реорганизуется и ликвидируется ректором КГТУ.

2. Основные цели УМС КГТУ

2.1. Определение стратегии, приоритетных направлений и координация учебно-методической деятельности КГТУ.

2.2. Обеспечение образовательного процесса учебно-методической документацией в соответствии с ГОС ВПО, рекомендациями учебно-методического объединения (базового вуза) по направлениям подготовки (профилям) реализуемым в КГТУ, актуальными задачами развития образовательной системы КР, лицензионными нормативами и аккредитационными показателями.

3. Основные задачи УМС

3.1. *Научно-методические*:

1) подготовка предложений по уточнению задач учебно-методической деятельности КГТУ с учетом анализа современных процессов в сфере образования, состояния рынка труда и требований работодателей;
2) поиск новых форм, средств организации и технологии учебного процесса, необходимых для выработки стратегических направлений совершенствования образовательного процесса.
3) подготовка к рассмотрению и утверждению монографий на УС, содействие дальнейшему развитию и внедрению результатов научных исследований в учебный процесс.

3.2. *Учебно-методические:*

1) разработка рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения образовательного процесса, внедрению передовых образовательных технологий, новых форм и методов обучения;
2) разработка рекомендаций по созданию учебно-методических материалов (в том числе УМКД, ЭУМКД, силлабусов, РП и т.д.) в соответствии с ГОС ВПО третьего поколения, рекомендациями базового УМО по направлениям подготовки.

3.3. *Организационно-координирующие:*

1) организация деятельности учебно-методических комиссий (УМК) в институтах, высших школах, филиалах, учебных подразделениях и кафедрах КГТУ;
2) разработка предложений по повышению эффективности учебно-методической работы профессорско-преподавательского состава КГТУ;
3) подготовка предложений по повышению квалификации ППС в области учебно-методической деятельности;
4) разработка предложений по организации семинаров, конференций, конкурсов в области учебно-методической деятельности.
5) распространение передового методического опыта преподавателей и сотрудников КГТУ.

3.4. *Экспертно-методические:*

1) решение задач экспертной оценки качества подготовленных ППС учебно-методических разработок, в том числе для рекомендации присвоения учебным изданиям грифа Министерства образования и науки КР.
2) разработка рекомендаций и подготовка предложений по изданию учебно-методических материалов в твердом варианте и на электронных носителях;
3) подготовка ежегодного плана издания учебно-методической литературы.

4. Структура

4.1. Руководство УМС КГТУ осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. Председателем УМС является проректор по учебной работе. Им назначается заместитель председателя УМС и секретарь совета.

4.2. В состав УМС КГТУ входят председатели УМК институтов, высших школ, начальник Учебного Управления, директор БИЦ, директор ДКО. Персональный состав УМС утверждается приказом ректора.

4.3. Рабочими органами УМС являются УМК институтов, высших школ, УМК филиалов, формируемые для решения перспективных и текущих направлений деятельности по обеспечению учебно-методического процесса в КГТУ.

4.4. УМК институтов, высших школ формируется из представителей всех кафедр факультета и работает согласно ежегодно составленного плана работы. Работа УМК институтов, высших школ контролируется через отчеты председателей на заседаниях УМС КГТУ.

5. Организация работы

5.1. УМС работает в соответствии с годовыми и перспективными планами, принимаемыми в начале учебного года на первом заседании УМС. Они формируются на основании концепции качества образования и согласуются с планом работы Учебного Управления КГТУ.

5.2. Периодичность заседания УМС 2 раза в 3 месяца.

5.3. Заседание УМС является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов.

5.4. Решения УМС принимаются голосованием присутствующих членов и оформляются протоколом. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины из числа присутствующих.

6. Отчетность

Председатель УМС информирует ректорат о деятельности УМС на заседании ректорского совета. Итоги работы УМС подводятся в конце учебного года. Отчет о работе по итогам года утверждается на заседании УМС и представляется ректору КГТУ.

СОГЛАСОВАНО:

Зав.ОПР Исраилов А.Ж.

